

সেনানিবাসের অভ্যন্তরে চলাচলকারী বেসামরিক গাড়ীর স্টিকার প্রদানের নীতিমালা

স্টিকারের প্রকার	অনুমোদিত গেইট	বিবরণ	স্টিকারের ফি	মেয়াদকাল	মন্তব্য
এ-১	সকল গেইট	সশস্ত্র বাহিনীতে কর্মরত সামরিক সদস্যদের নিজ নামে অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার (মাইক্রোবাসসহ)	প্রতিটি ৪০০/-	দুই (০২) ক্যালেন্ডার বছর	
এ-২	সকল গেইট	সশস্ত্র বাহিনী হতে অবসরপ্রাপ্ত সামরিক সদস্যদের নিজ অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে বা স্ত্রী/স্বামীর অবর্তমানে নির্ভরশীল পোষ্যের নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার (মাইক্রোবাসসহ)	প্রতিটি ৪০০/-	দুই (০২) ক্যালেন্ডার বছর	
এ-৩	সকল গেইট	সশস্ত্র বাহিনীতে কর্মরত সামরিক সদস্যগণ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/সংস্থা/দপ্তর/প্রেমণে নিয়োজিত থাকাকালীন উক্ত সংস্থা হতে সার্বক্ষণিক ব্যবহারের জন্য প্রদেয় গাড়ীর অনধিক একটি স্টিকার	প্রতিটি ৪০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
এ-৪	সকল গেইট	সশস্ত্র বাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত সদস্যগণ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/সংস্থায় কর্মরত থাকাকালীন উক্ত সংস্থা হতে সার্বক্ষণিক ব্যবহারের জন্য প্রদেয় গাড়ীর অনধিক একটি স্টিকার (মাইক্রোবাসসহ)	প্রতিটি ৪০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
বি-১	সকল গেইট	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ে কর্মরত সদস্য, তিন বাহিনী সদর দপ্তর, যৌথবাহিনী সংস্থা/দপ্তর ও এমইএস এ (স্টেশন সদর দপ্তর ঢাকার আওতাধীন) কর্মরত অসামরিক অফিসারগণের নিজ অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার	প্রতিটি ৪০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
বি-২	সকল গেইট (স্টাফ রোড ব্যতীত)	সশস্ত্র বাহিনী/এমইএস এর অবসরপ্রাপ্ত অসামরিক অফিসারগণের নিজ অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার	প্রতিটি ৫০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
বি-৩	সকল গেইট (স্টাফ রোড ব্যতীত)	ঢাকা সেনানিবাসের অভ্যন্তরে বৈধভাবে বসবাসরত বাড়ী/ফ্ল্যাট মালিকগণের নিজ অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার	প্রতিটি ৩০০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
বি-৪	সকল গেইট (স্টাফ রোড ব্যতীত)	ঢাকা সেনানিবাসের অভ্যন্তরে ভাড়াটিয়া হিসেবে বসবাসরত ব্যক্তিবর্গের নিজ অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার	প্রতিটি ৩০০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
বি-৫	সকল গেইট (স্টাফ রোড ব্যতীত)	ঢাকা সেনানিবাসের অভ্যন্তরে অবস্থিত বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/সংস্থায় কর্মরত অসামরিক ব্যক্তিবর্গের নিজ অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার	প্রতিটি ৩০০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
ডি-১	সকল গেইট (স্টাফ রোড ব্যতীত)	ঢাকা সেনানিবাসের অভ্যন্তরে অবস্থিত সকল স্কুল/কলেজ সমূহের শিক্ষক/প্রশাসনিক ব্যক্তিবর্গের নিজ অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার (মাইক্রোবাসসহ)	প্রতিটি ৫০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
ডি-২	সকল গেইট (স্টাফ রোড ব্যতীত)	প্রয়াস এ অধ্যয়নরত সকল ছাত্র/ছাত্রীদের অভিভাবকগণের নিজ অথবা তদীয় স্ত্রী/স্বামীর নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার (মাইক্রোবাসসহ)	প্রতিটি ৫০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
এফ	সকল গেইট (স্টাফ রোড ব্যতীত)	শুধুমাত্র সেনাসদরের বিবেচনায় অসামরিক বিশেষ/গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তিবর্গের নিজ, স্বামী/স্ত্রী এবং প্রতিষ্ঠান/সংস্থা/দপ্তরের নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার (মাইক্রোবাস ব্যতীত)	প্রতিটি ৫০০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
ট্রানজিট 'টি'	বনানী- কচুক্ষেত	ট্রানজিট রোড হিসেবে কাফরুল, ইব্রাহিমপুর, কচুক্ষেত, বনানী এবং মিরপুর-১৪(পুলিশ লাইন এলাকা) পর্যন্ত বসবাসরত ব্যক্তিবর্গের নিজ নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার	প্রতিটি ৩০০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	
ট্রানজিট 'টি-১'	জাহাঙ্গীর গেইট- জিয়াকলোনী/ মাটিকাটা	ট্রানজিট রোড হিসেবে মাটিকাটা, মানিকদী, ভাষানটেক, জিয়াকলোনী এবং জাহাঙ্গীর গেইট এর মধ্যবর্তী সড়কে বসবাসরত ব্যক্তিবর্গের নিজ নামে ব্যবহৃত গাড়ীর জন্য অনধিক একটি স্টিকার (মাইক্রোবাস ব্যতীত)	প্রতিটি ৩০০০/-	এক (০১) ক্যালেন্ডার বছর	

স্টিকারের আবেদন ফরম পূরণের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সশস্ত্র বাহিনী(চাকুরীরত/অবসরপ্রাপ্ত)

- ১। মালিক ও ড্রাইভার উভয়ের এক কপি করে পাসপোর্ট সাইজের ছবি স্ক্যান কপি।
- ২। জাতীয় পরিচয় পত্র এবং সামরিক পরিচয় পত্রের স্ক্যান কপি।
- ৩। গাড়ীর রেজিস্ট্রেশনের স্ক্যান কপি।
- ৪। গাড়ীর ফিটনেস এর স্ক্যান কপি।
- ৫। গাড়ীর ট্যাক্স টোকেন এর স্ক্যান কপি।
- ৬। গাড়ীর ইন্সুরেন্স এর স্ক্যান কপি।
- ৭। গাড়ী নিজ/ড্রাইভার কর্তৃক চালিত হলে ড্রাইভিং লাইসেন্সের স্ক্যান কপি।
- ৮। গাড়ী পরিবর্তনের ক্ষেত্রে পূর্বের স্টিকারটি আবেদনপত্রসহ জমা দিতে হবে এবং নতুন গাড়ীর জন্য পুনরায় অনলাইনে আবেদন করতে হবে ।
- ৯। কোম্পানী কর্তৃক প্রদত্ত গাড়ীর ক্ষেত্রে জব সার্টিফিকেট এর স্ক্যান কপি (স্টেশন সদর দপ্তরের নির্ধারিত ফরমেটে) ।
- ১০। প্রতিটি ডকুমেন্টের সাইজ জে.পি.জি ফরমেটে (JPG Format) এ সর্বোচ্চ ২৫০ কিলোবাইট হতে হবে ।
- ১১। ইন্টারনেট ব্রাউজিং এর ক্ষেত্রে ইন্টারনেট এক্সপ্লোরার (Internet Explorer) ব্যবহার না করাই শ্রেয়।
- ১২। সশস্ত্র বাহিনীতে কর্মরত / অবসরপ্রাপ্ত/ প্রেষণে কর্মরত ব্যক্তিবর্গের গাড়ীর স্টিকারের ফি ৪০০/- (চারশত) টাকা ।
- ১৩। সশস্ত্র বাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত ব্যক্তিবর্গের প্রতিষ্ঠান/সংস্থা/কোম্পানীর গাড়ীর স্টিকারের ফি ৪০০/- (চারশত) টাকা ।

স্টিকারের আবেদন ফরম পূরণের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র (বেসামরিক) ব্যক্তিবর্গ

- ১। মালিক ও ড্রাইভার উভয়ের এক কপি করে পাসপোর্ট সাইজের ছবি স্ক্যান কপি।
- ২। গাড়ী মালিকের জাতীয় পরিচয় পত্রের স্ক্যান কপি ।
- ৩। গাড়ীর রেজিস্ট্রেশনের স্ক্যান কপি।
- ৪। গাড়ীর ফিটনেস এর স্ক্যান কপি।
- ৫। গাড়ীর ট্যাক্স টোকেন এর স্ক্যান কপি।
- ৬। গাড়ীর ইন্সুরেন্স এর স্ক্যান কপি।
- ৭। গাড়ী নিজ/ড্রাইভার কর্তৃক চালিত হলে ড্রাইভিং লাইসেন্সের স্ক্যান কপি।
- ৮। ট্রানজিট পাশের জন্য সংশ্লিষ্ট এলাকার ওয়ার্ড কমিশনারের সনদপত্রের স্ক্যান কপি।
- ৯। ক্যান্ট আবাসিকদের জন্য হাউজ ওনার/সিইও সার্টিফিকেটের স্ক্যান কপি ।
- ১০। ক্যান্ট স্কুল/কলেজে অধ্যয়নরত ছাত্র/ছাত্রীদের স্কুলের প্রত্যয়নপত্রের স্ক্যান কপি ।
- ১১। সেনানিবাসের অভ্যন্তরে চাকুরীরতদের ক্ষেত্রে জব সার্টিফিকেট এর স্ক্যান কপি (স্টেশন সদর দপ্তরের নির্ধারিত ফরমেটে) ।
- ১২। গাড়ী পরিবর্তনের ক্ষেত্রে পূর্বের স্টিকারটি আবেদনপত্রসহ জমা দিতে হবে এবং নতুন গাড়ীর জন্য পুনরায় অনলাইনে আবেদন করতে হবে ।
- ১৩। প্রতিটি ডকুমেন্টের সাইজ জে.পি.জি ফরমেটে (JPG Format) এ সর্বোচ্চ ২৫০ কিলোবাইট হতে হবে ।
- ১৪। ইন্টারনেট ব্রাউজিং এর ক্ষেত্রে ইন্টারনেট এক্সপ্লোরার (Internet Explorer) ব্যবহার না করাই শ্রেয়।
- ১৫। বেসামরিক ব্যক্তিবর্গের গাড়ীর স্টিকারের ফি (স্টিকারের নীতিমালা অনুযায়ী) ।

www.stahqdhaka.org.bd